

**Комитет по образованию администрации муниципального образования  
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области  
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №6  
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Всеволожска**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«05» сентября 2022 года

№ 218

Об организации проведения  
социально-психологического  
тестирования обучающихся  
МОБУ «СОШ № 6 г. Всеволожска

Во исполнение распоряжения Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 31.08.2022 № 522 «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях, подведомственных Комитету по образованию в 2022 - 2023 учебном году», в целях формирования здорового образа жизни и профилактики употребления обучающимися психоактивных веществ:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся МОБУ «СОШ № 6» г. Всеволожска (далее – Учреждение), достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса и старше (далее - СПТ) согласно плану проведения СПТ, утвержденному Распоряжением Учреждения (Приложение № 1).

1.1. Провести СПТ в соответствии с Порядком и по формам, рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации:

1.1.1 форма «А-110» для тестирования обучающихся 7-9 классов;

1.1.2 форма «В-140» для тестирования обучающихся 10-11 классов.

1.2. Исключить при проведении СПТ для детей, оставшихся без попечения родителей, принятых на воспитание в замещающие семьи, вопросы субшкалы «Принятие родителями».

1.3. Принять к сведению, что проведение СПТ в отношении обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы носит рекомендательный характер.

1.4. Ответственным за организацию и проведение СПТ обучающихся 7-8 классов определить Чекмарёву А.Н., социального педагога Учреждения.

1.5. Ответственным за организацию и проведение СПТ Обучающихся 9-11 классов, ответственным за взаимодействие с организаторами СПТ на уровне района и региона определить Будучину А.А. педагога-психолога Учреждения.

2. Заместителю директора по воспитательной работе Свиринову Николаю Николаевичу организовать проведение СПТ в компьютерной (электронной форме) в соответствии с Порядком:

2.2 Утвердить комиссию работников Учреждения по обеспечению организационно-технического сопровождения СПТ (приложение № 2);

2.3 Провести родительские собрания по вопросам организации СПТ обучающихся;

2.4 Организовать сбор согласий родителей (законных представителей) обучающихся от 13 до 15 лет, согласий обучающихся от 15 лет, согласно приложений № 3,4 Распоряжения Учреждения (прилагаются).

2.5 Организовать проведение СПТ с максимальным охватом обучающихся в срок с 15.09.2022 до 10.10.2022;

2.5 Определить педагога-психолога Учреждения Будучину А.А. ответственную за хранение до момента отчисления обучающегося из общеобразовательного учреждения информированных согласий на участие в СПТ, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним, с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных».

2.6. Обеспечить:

2.6.1 Комиссии по проведению СПТ проведение инструктажа обучающихся о порядке проведения СПТ, правилах заполнения анкеты с использованием современных компьютерных технологий, продолжительности СПТ;

2.6.2 Комиссии по проведению СПТ проведение СПТ в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

2.6.3 Формирование результатов тестирования на электронном носителе, по категориям:

- несовершеннолетние до 15 лет;
- несовершеннолетние от 15 лет и старше;

2.6.4 Педагогу-психологу Учреждения Будучиной А.А., социальному педагогу Чекмарёвой А.Н., направить в трехдневный срок с момента проведения СПТ в Комитет по образованию электронных носителей, опечатанных в пакете с названием учреждения и два акта передачи результатов тестирования обучающихся общеобразовательных организаций в соответствие с приложением № 5 Распоряжения Учреждения (прилагается);

2.7 Педагогу-психологу Учреждения Будучиной А.А., социальному педагогу Чекмарёвой А.Н., организовать дополнительные профилактические мероприятия по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, вошедших в «группу риска» по результатам тестирования, а так же на основании полученных данных профилактических медицинских осмотров обучающихся.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор

В.И. Гринева